



～流されない働き方のすすめ～

サンプル動画はこちらから ▶▶



対象者

中堅

リーダー

管理職



こんな方におすすめ

- ✓ 日々の仕事で、いつも時間に追われていて悩んでいる
- ✓ 目先の忙しいことばかりに精を出して、気づいたら成果が出ていない
- ✓ 仕事量が多すぎて、何から進めていけばいいかわからない
- ✓ 計画を立てるが計画通りに進まず、気づけば締切ギリギリになってしまう



研修の特徴

タイムマネジメントを考える前に、自身の目標や価値観はどこにあるのかの方向性を明確にします。その上で、現在与えられているタスクを洗い出し、優先順位を見極める方法をご自身の現状を確認しながら実践習得します。やらなければならないことよりも、やりたいことを優先的にスケジュールしていきます。



ゴール

- ✓ 目標と価値観を明確にし、自身の本当にやりたいことを実現させる
- ✓ やるべきことの優先順位の付け方とスケジュール作成、実施方法を得る



講師

おもてなし経営クリエイション・アカデミー代表 伊東久氏
講師プロフィールはこちらから⇒[伊東久氏](#)



価格

MP4データ渡し価格 ¥ 385,000 (税込)

※YouTube配信、DVD渡し、専用クラウドサイト制作は別途お見積りします。

プログラム

| Part | カリキュラム |
|--|--|
| 【Part 1】時間をコントロールすることとは 収録時間：0:12:54 | <ul style="list-style-type: none"> • 時間をコントロールすることは可能か • 時間を失っている要因を考える • 失った時間を取り戻してみる |
| 【Part 2】モチベーションとタイムマネジメント 収録時間：0:17:38 | <ul style="list-style-type: none"> • 自身の目指している目標と価値観を考える • モチベーションとタイムマネジメントとのつながり • 自身の活動（タスク）を『緊急性』と『重要性』に仕分けする |
| 【Part 3】タイムマネジメントの実践 収録時間：0:13:53 | <ul style="list-style-type: none"> • 緊急かつ重要なタスクからスケジュールを作成する • 週間行動計画と日々の計画の立て方 • やりたいことが進められない要因と言い訳から脱出する • 計画的に行動するコツ |

»» 注文までの流れ

1. 下記ホームMANABU-Campusページにアクセスし、申し込みフォームをクリック
2. 申し込みフォームに必要事項を記入し送信、指定の振込先に送金
3. 動画のURLと規約事項をメールアドレスへ送信、規約事項承認後動画開設

? お問い合わせ お見積り

おもてなし経営クリエイション・アカデミーのホーム[MANABU-Campusページ](#)
又は、運営会社(株)おもてなし経営研究所[お問い合わせフォーム](#)で承ります